



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ Β΄ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : disedu@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Β. Λελεντζή
Ε. Χατζοπούλου
Τηλέφωνο : 210 3442223

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Βαθμός Προτεραιότητας: **ΚΑΝΟΝΙΚΟ**

Μαρούσι, 16 Σεπτεμβρίου 2022
Αρ. Πρωτ.: Φ.2.1/ΕΧ/65889/112444/Δ7

ΠΡΟΣ: Εθελοντικός Οργανισμός
«Το Χαμόγελο του Παιδιού»
school@hamogelo.gr
yousmile@hamogelo.gr
ΚΟΙΝ.: Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής
info@iep.edu.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση αιτήματος για υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Σχετ.: α) η με αρ. 1614/Υ1/8-1-2020 Απόφαση της Υπουργού και των Υφυπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ Β΄ 8/10-1-2020)
β) τα με αρ. πρωτ. 65889/1-6-2022, 66492/1-6-2022, 66504/1-6-2022, 68872/6-6-2022 και 68898/6-6-2022 εισερχόμενα έγγραφα του Υ.ΠΑΙ.Θ.
γ) το με αρ. πρωτ. 92840/26-7-2022 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. (Απόσπασμα Πρακτικού του Ι.Ε.Π.)
δ) το με αρ. πρωτ. 107297/06-09-2022 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Σε απάντηση του ανωτέρω (β) σχετικού και έχοντας υπόψη το με αρ. 40/21-7-2022 Απόσπασμα Πρακτικού του Ι.Ε.Π., σας ενημερώνουμε ότι **εγκρίνεται** για το **σχολικό έτος 2022-2023** η υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων με τίτλους: (α) «**Γίνομαι εθελοντής-Υπερασπίζομαι τα δικαιώματά μου**», (β) «**Pr.E.P.E.I.**» και «**Pr.E.P.E.I.: Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών**» και (γ) «**Πίσω από την Οθόνη**», **υπό τις εξής προϋποθέσεις:**

1. Η συμμετοχή των σχολικών μονάδων στα προτεινόμενα προγράμματα να είναι **προαιρετική** και **δωρεάν** για τους μαθητές και τις μαθήτριες σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως του τρόπου υλοποίησής τους (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).
2. Τα προγράμματα να υλοποιούνται μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας, με ενημέρωση των Υπεύθυνων Αγωγής Υγείας/Σχολικών Δραστηριοτήτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και με την αυστηρή τήρηση των όρων και προϋποθέσεων της κείμενης νομοθεσίας για τις διδακτικές/εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκπαιδευτικές εκδρομές.
3. Σε περίπτωση υλοποίησης των προγραμμάτων στον σχολικό χώρο μπορούν να εισέρχονται **δύο (2) άτομα** το ανώτερο σε κάθε Τμήμα πλέον του εκπαιδευτικού, σύμφωνα με το 147ο Απόσπασμα Πρακτικού της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19.
4. Να έχουν ενημερωθεί οι γονείς/κηδεμόνες για την προαιρετική συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στα προγράμματα και να έχει εξασφαλιστεί από τη σχολική μονάδα η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσής τους.
5. Τα προγράμματα να υλοποιούνται εντός ωρολογίου προγράμματος με την υποχρεωτική παρουσία εκπαιδευτικού της τάξης και να μην υπερβαίνουν σε διάρκεια τις **δύο (2) διδακτικές ώρες**.

6. Στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων/δραστηριοτήτων να πληρούνται οι κανόνες υγείας και ασφάλειας των ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών, καθώς και των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
7. Κατά την εφαρμογή των προγραμμάτων να μην παρακωλύεται με οποιονδήποτε τρόπο η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.
8. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών στο επιμορφωτικό μέρος των προγραμμάτων να είναι **προαιρετική, δωρεάν** και να πραγματοποιείται **εκτός του εργασιακού ωραρίου τους**.
9. Να τηρείται το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/συμμετεχουσών μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων [ν.4624/2019, Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων-GDPR].
10. Στο πλαίσιο της υλοποίησης των προγραμμάτων δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση και η ηχογράφηση των μαθητών και μαθητριών.
11. Σε κάθε περίπτωση επίσκεψης των μαθητών/μαθητριών σε χώρους εκτός της σχολικής μονάδας απαιτείται (α) απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, (β) η σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας και (γ) η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσης των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/μαθητριών.
12. Να εφαρμόζονται οι διατάξεις που αφορούν στις σχολικές επισκέψεις και μετακινήσεις των μαθητών/μαθητριών, όπως αυτές προβλέπονται για (α) την Π/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. πρωτ. Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-2020 (Β'2888) Υπουργική Απόφαση και (β) τη Δ/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Β'456) Υπουργική Απόφαση. Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση και κατά προτεραιότητα να τηρούνται αυστηρά τα οριζόμενα στις εκάστοτε Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις ή/και εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ. που αφορούν στα μέτρα ασφαλούς λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού και να λαμβάνονται υπόψη τα κατά τόπους ισχύοντα μέτρα και οι απαγορεύσεις αναφορικά με τον COVID-19.
13. Εάν στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων πραγματοποιηθούν ενημερωτικές επισκέψεις εκπροσώπων του Φορέα εντός ωρολογίου προγράμματος, τα πρόσωπα αυτά να έχουν ορισθεί εκ των προτέρων και να έχουν ενημερωθεί σχετικά οι σχολικές μονάδες.
14. Σε κάθε περίπτωση τα προγράμματα να μη χρησιμοποιηθούν για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό.
15. Δεν επιτρέπεται η διάθεση/προβολή οποιουδήποτε υλικού/ή και προϊόντος το οποίο (α) δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ. για το σχολικό έτος 2022-2023, (β) μπορεί να αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση/προώθηση εμπορικών προϊόντων Φορέων/επιχειρήσεων ή Υπηρεσιών ατόμων/Φορέων και (γ) αναφέρεται σε τυχόν χορηγούς των συγκεκριμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
16. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε μελλοντική εμπορική διάθεση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και του συνοδευτικού υλικού με την αναφορά της συγκεκριμένης έγκρισης του Υ.ΠΑΙ.Θ. .
17. Σε περίπτωση διάθεσης εκπαιδευτικού υλικού από τον Φορέα, αυτό να έχει τη θετική εισήγηση του Ι.Ε.Π., να διανέμεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς, να αξιοποιείται εφόσον κριθεί ότι υπάρχει συνάφεια με το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και το σχετικό Πρόγραμμα Σχολικών Δραστηριοτήτων και να είναι ελεύθερο προς χρήση από εκπαιδευτικούς και μαθητές/μαθήτριες.
18. Πριν από την υλοποίηση των προγραμμάτων, προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου/ης, να προηγηθεί ανάρτηση στον ιστότοπο του Φορέα με (α) σύντομη περιγραφή των προγραμμάτων (περιγραφή δράσεων, μεθοδολογία, στόχοι, επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αποτίμηση) και (β) παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού.
19. Στο τέλος του διδακτικού έτους κατατίθεται από τον Φορέα **Έκθεση Αποτίμησης** των ανωτέρω εκπαιδευτικών προγραμμάτων στην οποία σε κάθε περίπτωση επισυνάπτεται συμπληρωμένο το συνημμένο αρχείο (Συν. 1), όπου συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα στοιχεία:
 - (α) αριθμός των σχολικών μονάδων που συνεργάστηκαν,
 - (β) στοιχεία ταυτότητας των συμμετεχουσών σχολικών μονάδων (ονομασία, Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και για τα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού: ονομασία, Πόλη και Χώρα),
 - (γ) αριθμός ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών,
 - (δ) αριθμός εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών και
 - (ε) τρόπος υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).

Τα ανωτέρω στοιχεία, που αφορούν στην αποτίμηση των προγραμμάτων, αποστέλλονται από τον Φορέα έως τη λήξη του διδακτικού έτους στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. από τις οποίες έλαβε την έγκριση και κοινοποιούνται στο Ι.Ε.Π. .

Εκτός των ως άνω, απαραίτητες προϋποθέσεις για την υλοποίηση των προγραμμάτων και την αξιοποίηση του εκπαιδευτικού υλικού είναι και οι κάτωθι:

ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ/ΥΛΙΚΑ

Τίτλος εκπαιδευτικού προγράμματος/ υλικού	Ομάδα-στόχος και βαθμίδα εκπαίδευσης	Υπεύθυνοι/ες υλοποίησης	Παρατηρήσεις
1. «Γίνομαι εθελοντής-Υπερασπίζομαι τα δικαιώματά μου»	Μαθητές/Μαθήτριες σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ΄-ΣΤ΄ τάξεις Δημοτικού) και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Γυμνάσια και Λύκεια όλων των τύπων) της χώρας και στα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού	<ul style="list-style-type: none"> κ. Γεωργία Τσάγκα, Συντονίστρια του Ευρωπαϊκού Μαθητικού Εθελοντικού Δικτύου «YouSmile» Ψυχολόγοι του Οργανισμού «Το Χαμόγελο του Παιδιού» 	<ul style="list-style-type: none"> Η διάρκεια του προγράμματος να μην υπερβαίνει τις δύο (2) διδακτικές ώρες. Το πρόγραμμα να υλοποιείται στη σχολική μονάδα.
2. «Pr.E.P.E.I.» και «Pr.E.P.E.I.: Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών»	<ul style="list-style-type: none"> Μαθητές/Μαθήτριες σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Γ΄-ΣΤ΄ τάξεις Δημοτικού και Ειδικού Δημοτικού), καθώς και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Γυμνάσιο-Ειδικό Γυμνάσιο) όλης της χώρας και στα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού Εκπαιδευτικοί 	<ul style="list-style-type: none"> Εκπαιδευτικοί κατόπιν επιμόρφωσής τους από Επαγγελματίες του Χαμόγελου του Παιδιού Επαγγελματίες του Φορέα Υλοποίησης 	<ul style="list-style-type: none"> Η διάρκεια του προγράμματος να μην υπερβαίνει τις δύο (2) διδακτικές ώρες. Το πρόγραμμα δύναται να υλοποιηθεί (α) στη σχολική μονάδα, (β) σε εγκαταστάσεις του Οργανισμού «Το Χαμόγελο του Παιδιού», (γ) στο κινητό εργαστήριο Ενημέρωσης, Εκπαίδευσης και Τεχνολογίας «Οδυσσέας», (δ) μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας του Οργανισμού «Το Χαμόγελο του Παιδιού» «Smile Academy» και (ε) αποκλειστικά διαδικτυακά. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών στις επιμορφωτικές δράσεις να είναι προαιρετική, δωρεάν και να πραγματοποιείται εκτός του εργασιακού ωραρίου τους.

<p>3. «Πίσω από την Οθόνη»</p>	<p>Μαθητές/Μαθήτριες σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης όλων των τύπων της χώρας και στα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού</p>	<p>Επαγγελματίες του Φορέα Υλοποίησης – ψυχολόγοι ή/και εκπαιδευτικοί</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Η διάρκεια του προγράμματος να μην υπερβαίνει τις δύο (2) διδακτικές ώρες. • Το πρόγραμμα δύναται να υλοποιηθεί (α) στη σχολική μονάδα, (β) σε εγκαταστάσεις του Οργανισμού «Το Χαμόγελο του Παιδιού», (γ) στο κινητό εργαστήριο Ενημέρωσης, Εκπαίδευσης και Τεχνολογίας «Οδυσσέας», (δ) μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας του Οργανισμού «Το Χαμόγελο του Παιδιού» «Smile Academy» και (ε) αποκλειστικά διαδικτυακά.
---------------------------------------	---	---	--

Σε περίπτωση υλοποίησης των προγραμμάτων με **διαδικτυακό τρόπο** και σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού, ο Φορέας δύναται να επικοινωνεί απευθείας με τους Συντονιστές Εκπαίδευσης Εξωτερικού, στοιχεία των οποίων παρατίθενται στο συνημμένο αρχείο (Συν. 2).

Επισημαίνεται, με ιδιαίτερα **εμφατικό τρόπο**, ότι η υλοποίηση του προτεινόμενου εκπαιδευτικού σχεδιασμού ιεραρχείται ως δευτερεύουσας σημασίας, καθώς προτεραιότητα πρέπει να δοθεί στην αυστηρή τήρηση των υγειονομικών πρωτοκόλλων για την αντιμετώπιση των επιδημιολογικών κινδύνων και στη μείωση της πιθανότητας να εκτεθεί το εκπαιδευτικό προσωπικό και το μαθητικό δυναμικό των σχολείων σε επικίνδυνο ιικό φορτίο. Κατά συνέπεια, και ανεξάρτητα από την παιδαγωγική ή επιστημονική καταλληλότητα και εγκυρότητα του κάθε εγχειρήματος, οι διευθύνσεις των σχολείων έχουν την τελική αρμοδιότητα αναφορικά με την εφαρμογή των προγραμμάτων, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της πολιτείας και των υγειονομικών οργάνων για την αντιμετώπιση της επιδημικής κρίσης.

Προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερομένου η παρούσα έγκριση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ. <http://edu-gate.minedu.gov.gr/>.

Συν.: Δύο ηλεκτρονικά αρχεία excel

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Π.Ε., Δ.Ε. ΚΑΙ Ε.Α.

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΠΤΣΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού κας Ζ. Μακρή
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π.Ε., Δ.Ε. και Ε.Α.
3. Δ/νση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία - Τμήμα Β΄
4. Δ/νση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας - Τμήμα Α΄ (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)
5. ΔΙΠΟΔΕΜΣ - Τμήμα Α΄