



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ,  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ  
ΤΜΗΜΑ Α΄

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [disedu@minedu.gov.gr](mailto:disedu@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Κ. Μελέτη  
: Δ. Ζαΐμης  
Τηλέφωνο : 210 344 3791  
: 210 344 3013

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Βαθμός Προτεραιότητας: **ΚΑΝΟΝΙΚΟ**

Μαρούσι, 26-08-2024

Αρ. Πρωτ.: Φ1Α/ ΔΖ/88123/95263/Δ7

**ΠΡΟΣ: ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**ΚΟΙΝ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**

**ΘΕΜΑ: Έγκριση υλοποίησης του εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο: «Μέλισσες και λουλούδια» του φορέα Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας.**

**Σχετικά:**

1. οι υπό στοιχεία (α) 66694/Δ7/14-06-2023 και (β) 87520/Δ7/02-08-2023 εγκύκλιοι του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
2. το με αρ. πρωτ. 40696 24/07/2023 εισερχόμενο έγγραφο του Ι.Ε.Π.
3. το με αρ. πρωτ. 8767/30-7-2024 εξερχόμενο έγγραφο του Ι.Ε.Π.
4. το με αρ. πρωτ. 88123/31-7-2024 εισερχόμενο έγγραφο Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Σε απάντηση του ανωτέρω (2) σχετικού και έχοντας υπόψη το με αρ. **40/25-07-2024** Απόσπασμα Πρακτικού του Ι.Ε.Π. (σχετ. 3), σας ενημερώνουμε ότι **εγκρίνεται** για τα **σχολικά έτη 2023-2024 και 2024-2025** η υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο: **«Μέλισσες και λουλούδια» του φορέα Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας**, το οποίο απευθύνεται σε μαθητές/-τριες των Α΄ και Β΄ τάξεων Δημοτικού Σχολείου, όλων των σχολικών μονάδων Γενικής Εκπαίδευσης της χώρας, **υπό τις εξής προϋποθέσεις:**

1. Η συμμετοχή των σχολικών μονάδων στο προτεινόμενο πρόγραμμα να είναι **προαιρετική** και **δωρεάν** για τους μαθητές και τις μαθήτριες σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως του τρόπου υλοποίησής του (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).
2. Το πρόγραμμα να υλοποιείται μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας.
3. Να έχουν ενημερωθεί οι γονείς/κηδεμόνες για την προαιρετική συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στο πρόγραμμα και να έχει εξασφαλιστεί από τη σχολική μονάδα η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσής τους.
4. Στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων/δραστηριοτήτων να πληρούνται οι κανόνες υγείας και ασφάλειας των ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών, καθώς και των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Κατά την εφαρμογή του προγράμματος να μην παρακωλύεται με οποιονδήποτε τρόπο η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.

6. Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα να υλοποιείται με την υποχρεωτική παρουσία του/της εκπαιδευτικού της τάξης και η συνολική του διάρκεια να μην υπερβαίνει την προβλεπόμενη για το καθένα χρονική διάρκεια, **σύνολο 2 (δύο) ώρες**.
7. Να τηρείται το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/συμμετεχουσών μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων, βάσει της κείμενης νομοθεσίας (ν.4624/2019 και Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων-GDPR, όπως ισχύουν).
8. Στο πλαίσιο της υλοποίησης του προγράμματος δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση και η ηχογράφηση των μαθητών και μαθητριών.
9. Πριν από την υλοποίηση του προγράμματος να προηγείται ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη των αρμόδιων Συμβούλων Εκπαίδευσης, καθώς και των Υπευθύνων Π.Ε./Σχολικών Δραστηριοτήτων των οικείων Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
10. Εάν στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος πραγματοποιηθούν ενημερωτικές επισκέψεις εκπροσώπων του Φορέα στον σχολικό χώρο, τα πρόσωπα αυτά να έχουν ορισθεί εκ των προτέρων και να έχουν ενημερωθεί σχετικά οι σχολικές μονάδες.
11. Σε κάθε περίπτωση επίσκεψης των μαθητών/μαθητριών σε χώρους εκτός της σχολικής μονάδας απαιτείται (α) απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, (β) η σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας και (γ) η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσης των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/μαθητριών.
12. Να εφαρμόζονται απαρέγκλιτα οι διατάξεις που αφορούν στις σχολικές επισκέψεις και μετακινήσεις των μαθητών/μαθητριών, όπως αυτές προβλέπονται (α) για την Π/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. πρωτ. Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-2020 (Β' 2888) Υ.Α. και (β) για τη Δ/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Β' 456) Υ.Α.
13. Σε κάθε περίπτωση το πρόγραμμα να μη χρησιμοποιηθεί για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό.
14. Δεν επιτρέπεται η διάθεση/προβολή οποιουδήποτε υλικού ή/και προϊόντος το οποίο (α) δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. για το σχολικό έτος 2023-2024, (β) μπορεί να αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση/προώθηση εμπορικών προϊόντων Φορέων/επιχειρήσεων ή Υπηρεσιών ατόμων/Φορέων και (γ) αναφέρεται σε τυχόν χορηγούς του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος.
15. Σε περίπτωση διάθεσης/προβολής εκπαιδευτικού υλικού από τον Φορέα, αυτό να είναι ελεύθερο προς χρήση στους/στις εκπαιδευτικούς, να διανέμεται/προβάλλεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς και να αξιοποιείται από τον/την εκπαιδευτικό, εφόσον κριθεί ότι υπάρχει συνάφεια με το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και το σχετικό Πρόγραμμα Σχολικών Δραστηριοτήτων, καθώς και από τον/την Υπεύθυνο/η Αγωγής Υγείας/Σχολικών Δραστηριοτήτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.
16. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε μελλοντική εμπορική διάθεση/αξιοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος και του συνοδευτικού υλικού με την αναφορά της συγκεκριμένης έγκρισης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
17. Πριν από την υλοποίηση του προγράμματος, προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου/ης, να προηγηθεί ανάρτηση στον ιστότοπο του Φορέα με (α) σύντομη περιγραφή του προγράμματος (περιγραφή δράσεων, μεθοδολογία, στόχοι, επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αποτίμηση) και (β) παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού.
18. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε ενδεχόμενες επιμορφωτικές δράσεις για την υλοποίηση του προγράμματος να είναι **προαιρετική, δωρεάν** και να πραγματοποιείται **εκτός του εργασιακού ωραρίου τους**.
19. Στο τέλος του διδακτικού έτους κατατίθεται από τον Φορέα **Έκθεση Αποτίμησης** του εκπαιδευτικού προγράμματος, στην οποία σε κάθε περίπτωση επισυνάπτεται συμπληρωμένο το συνημμένο αρχείο (Συν. 1), όπου συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα στοιχεία:
  - (α) αριθμός των σχολικών μονάδων που συνεργάστηκαν,
  - (β) στοιχεία ταυτότητας των συμμετεχουσών σχολικών μονάδων (ονομασία, Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και για τα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού: ονομασία, Πόλη και Χώρα),
  - (γ) αριθμός εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών,
  - (δ) τρόπος υλοποίησης του εκπαιδευτικού προγράμματος (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης) και
  - (ε) τεκμηριωμένα αποτελέσματα αξιολόγησης του προγράμματος που υλοποιήθηκε σε σχέση με τον σκοπό και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματά του (τα αποτελέσματα βασίζονται στις απόψεις και τις

εμπειρίες που βίωσαν από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί και γενικά μέλη της σχολικής κοινότητας).

Τα ανωτέρω στοιχεία, που αφορούν στην αποτίμηση του προγράμματος, αποστέλλονται από τον Φορέα έως τη λήξη του διδακτικού έτους στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. από τις οποίες έλαβε την έγκριση και κοινοποιούνται στο Ι.Ε.Π.

Προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερομένου η παρούσα έγκριση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. <https://edu-gate.minedu.gov.gr/>.

Συν.: Ένα (1) ηλεκτρονικό αρχείο excel.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Π.Ε., Δ.Ε. ΚΑΙ Ε.Α.**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ**

**Εσωτερική Διανομή**

1. Γραφείο Υφυπουργού κ. Ζ. Μακρή
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π.Ε., Δ.Ε. και Ε.Α. κ. Ι. Κατσαρού
3. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Διεύθυνση Σπουδών Προγραμματισμού κ Οργάνωσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
5. Διεύθυνση Σπουδών Προγραμματισμού κ Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
6. Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης
7. Δ/νση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία, Τμήμα Α΄
8. Δ/νση Παιδείας Ομογενών, Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, Ευρωπαϊκών και Μειονοτικών Σχολείων
9. Δ/νση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας, Τμήμα Β΄ (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Α. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΥ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ**

<b>A/A</b>	<b>Επωνυμία</b>	<b>Δ/νση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου</b>
<b>1</b>	<b>Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας</b>	<b>lalev@gnhm.gr</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**

**Β. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΥ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ**

<b>A/A</b>	<b>Επωνυμία</b>	<b>Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου</b>
<b>1</b>	Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας	<a href="mailto:pde@sch.gr">pde@sch.gr</a>
<b>2</b>	Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας	μέσω των οικείων ΠΔΕ
<b>3</b>	Δημοτικά σχολεία και Ειδικά Δημοτικά σχολεία της χώρας	μέσω των οικείων ΔΙ.Π.Ε. & μέσω των οικείων ΔΙ.Δ.Ε.
<b>4</b>	Σύμβουλοι Εκπαίδευσης Π.Ε.	μέσω των οικείων Διευθύνσεων Π.Ε. & Δ.Ε.
<b>5</b>	Υπεύθυνοι : -Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) -Αγωγής Υγείας (Α.Υ.) -Πολιτιστικών Θεμάτων (Π.Θ.) -Σχολικών Δραστηριοτήτων (Σ.Δ.) -Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Σ.Ε.Π.)	μέσω των Διευθύνσεων Π.Ε. & Δ.Ε.
<b>6.</b>	Εκκλησιαστικά Σχολεία	μέσω της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων
<b>7.</b>	Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής	<a href="mailto:info@iep.edu.gr">info@iep.edu.gr</a>