



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ
ΔΟΜΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : disedu@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Σ. Καραμαλάκου-Λάππα
Γ. Μανέντη
Τηλέφωνο : 210 3442255

Αποστολή με ηλεκτρονικό

Βαθμός Προτεραιότητας: **ΚΑΝΟΝΙΚΟ**

Μαρούσι, 6-12-2021

Αρ. Πρωτ.:Φ.1/ΓΜ/70791/158203 /Δ7

ΠΡΟΣ: ΙΔΡΥΜΑ ΩΝΑΣΗ/ΩΝΑΣΕΙΟΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
vgerontopoulou@onassis.org

ΚΟΙΝ.: Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής
Πολιτικής

ΘΕΜΑ: Έγκριση αιτήματος για υλοποίηση εκπαιδευτικού προγράμματος

Σχετ.: α) το με αρ. πρωτ. 70791/Δ7/15-06-2021 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

β) το με αρ. πρωτ.153995/Δ7/30-11-2021εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. (Απόσπασμα Πρακτικού του ΙΕΠ)

Σε απάντηση του ανωτέρω (α) σχετικού και έχοντας υπόψη το με αρ. 64/25-11-2021 Απόσπασμα Πρακτικού του Ι.Ε.Π., σας ενημερώνουμε ότι **εγκρίνεται** για το **σχολικό έτος 2021-2022** η υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο: **«Ξετυλίγοντας την ιστορία του βιβλίου»** το οποίο απευθύνεται που απευθύνεται σε μαθητές/-ήτριες της Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης των σχολείων όλης της χώρας και των ελληνικών σχολείων του εξωτερικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

1. Η συμμετοχή των σχολικών μονάδων στο προτεινόμενο πρόγραμμα να είναι **προαιρετική και δωρεάν** για τους μαθητές και τις μαθήτριες σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως του τρόπου υλοποίησής του (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).
2. Το πρόγραμμα να υλοποιείται μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας.
3. Σε περίπτωση υλοποίησης του προγράμματος στον σχολικό χώρο μπορούν να εισέρχονται δύο (2) άτομα το ανώτερο σε κάθε Τμήμα πλέον του εκπαιδευτικού, σύμφωνα με το 1470 Απόσπασμα Πρακτικού της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19.
4. Να έχουν ενημερωθεί οι γονείς/κηδεμόνες για την προαιρετική συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στο πρόγραμμα και να έχει εξασφαλιστεί από τη σχολική μονάδα η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσής τους.
5. Το πρόγραμμα να υλοποιείται με την υποχρεωτική παρουσία εκπαιδευτικού της τάξης και να μην υπερβαίνει σε διάρκεια τις δύο (2) διδακτικές ώρες.

6. Στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων/δραστηριοτήτων να πληρούνται οι κανόνες υγείας και ασφάλειας των ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών, καθώς και των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
7. Να τηρείται το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/συμμετεχουσών μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων [ν.4624/2019, Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων-GDPR].
8. Σε κάθε περίπτωση επίσκεψης των μαθητών/μαθητριών σε χώρους εκτός της σχολικής μονάδας απαιτείται (α) απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, (β) η σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας και η σύμφωνη γνώμη των γονέων και κηδεμόνων.
9. Να εφαρμόζονται οι διατάξεις που αφορούν στις σχολικές επισκέψεις και μετακινήσεις των μαθητών/μαθητριών, όπως αυτές προβλέπονται στη με αρ. Δ1α/Γ.Π. οικ. 55254/10-09-2021 (Β' 4187) Κ.Υ.Α., καθώς και (α) την Π/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. πρωτ. Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-2020 (Β' 2888) Υπουργική Απόφαση και και τη με αρ. πρωτ. Φ.9/ΦΔ/114342/Δ1/15-09-2021 εγκύκλιο και (β) τη Δ/θμια Εκπαίδευση στη με αρ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Β' 456) Υπουργική Απόφαση. Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση και κατά προτεραιότητα να τηρούνται αυστηρά τα οριζόμενα στις εκάστοτε Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις ή/και εγκυκλίου του Υ.ΠΑΙ.Θ. που αφορούν στα μέτρα ασφαλούς λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού και να λαμβάνονται υπόψη τα κατά τόπους ισχύοντα μέτρα και οι απαγορεύσεις αναφορικά με τον COVID-19.
10. Οι χώροι διεξαγωγής του προγράμματος/των εργαστηρίων είναι: η Ωνάσειος Βιβλιοθήκη, το Τυπογραφείο Νικολάου Βοζίκη (Ζηνοδώρου 17, Αθήνα, Κολωνός) ή άλλο τυπογραφείο, τα Εργαστήρια της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών (Πειραιώς 256, Αγ. Ι. Ρέντης, Αθήνα), η Στέγη του ιδρύματος Ωνάση ή η σχολική τάξη. Τα εργαστήρια μπορούν να υλοποιηθούν και ψηφιακά μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας.
11. Στο πλαίσιο της υλοποίησης του προγράμματος δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση και η ηχογράφιση των μαθητών και μαθητριών.
12. Δεν επιτρέπεται η διάθεση/προβολή **οποιοδήποτε υλικού** το οποίο (α) δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ., (β) μπορεί να αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση/προώθηση εμπορικών προϊόντων Φορέων/επιχειρήσεων ή Υπηρεσιών ατόμων/Φορέων και (γ) αναφέρεται σε τυχόν χορηγούς του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος.
13. Σε κάθε περίπτωση **το πρόγραμμα** να μη χρησιμοποιηθεί για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό.
14. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε μελλοντική εμπορική διάθεση του εκπαιδευτικού προγράμματος και συνοδευτικού υλικού με την αναφορά της συγκεκριμένης έγκρισης του Υ.ΠΑΙ.Θ. .
15. Κατά την εφαρμογή του προγράμματος εντός ωρολογίου προγράμματος να μην παρακωλύεται με οποιονδήποτε τρόπο η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.
16. Πριν από την υλοποίηση του προγράμματος, προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου/ης, να προηγηθεί ανάρτηση στον ιστότοπο του Φορέα με (α) σύντομη περιγραφή του προγράμματος (περιγραφή δράσεων, μεθοδολογία, στόχοι, επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αποτίμηση) και (β) παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού.
17. Εάν στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος πραγματοποιηθούν ενημερωτικές επισκέψεις εκπροσώπων του Φορέα, εντός ωρολογίου προγράμματος, τα πρόσωπα αυτά να έχουν ορισθεί εκ των προτέρων και να έχουν ενημερωθεί σχετικά οι σχολικές μονάδες.
18. Σε περίπτωση διάθεσης εκπαιδευτικού υλικού από τον Φορέα μετά από έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ. αυτό να διανέμεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς και να αξιοποιείται εφόσον κριθεί ότι υπάρχει συνάφεια με το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και το σχετικό Πρόγραμμα Σχολικών Δραστηριοτήτων με τη σύμφωνη γνώμη του ΙΕΠ.
19. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής των σχολικών μονάδων στα ως άνω εργαστήρια γίνεται στον ιστότοπο www.onassis.org.
20. Στο τέλος του διδακτικού έτους κατατίθεται από τον Φορέα σύντομο κείμενο (Εκθεση Αποτίμησης) στο οποίο, σε κάθε περίπτωση, να συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα στοιχεία:
(α) αριθμός των σχολικών μονάδων που συνεργάστηκαν,

(β) στοιχεία ταυτότητας των συμμετεχουσών σχολικών μονάδων (ονομασία, Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και για τα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού: ονομασία, Πόλη και Χώρα),

(γ) αριθμός ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών,

(δ) αριθμός εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών και

(ε) τρόπος υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).

Τα ανωτέρω στοιχεία, που αφορούν στην αποτίμηση του προγράμματος, αποστέλλονται από τους Φορείς έως τη λήξη του σχολικού έτους στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. **από τις οποίες έλαβαν την έγκριση** και κοινοποιούνται στο Ι.Ε.Π..

Σε περίπτωση υλοποίησης του προγράμματος με **διαδικτυακό τρόπο** και σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού, ο Φορέας δύναται να επικοινωνεί απευθείας με τους Συντονιστές Εκπαίδευσης Εξωτερικού, στοιχεία των οποίων παρατίθενται στον συνημμένο πίνακα.

Επισημαίνεται, με ιδιαίτερα εμφατικό τρόπο, ότι η υλοποίηση του προτεινόμενου εκπαιδευτικού σχεδιασμού ιεραρχείται ως δευτερεύουσας σημασίας, καθώς προτεραιότητα πρέπει να δοθεί στην αυστηρή τήρηση των υγειονομικών πρωτοκόλλων για την αντιμετώπιση των επιδημιολογικών κινδύνων και στη μείωση της πιθανότητας να εκθεθεί το εκπαιδευτικό προσωπικό και το μαθητικό δυναμικό των σχολείων σε επικίνδυνο ιικό φορτίο. Κατά συνέπεια, και ανεξάρτητα από την παιδαγωγική ή επιστημονική καταλληλότητα και εγκυρότητα του κάθε εγχειρήματος, οι διευθύνσεις των σχολείων έχουν την τελική αρμοδιότητα αναφορικά με την εφαρμογή του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της πολιτείας και των υγειονομικών οργάνων για την αντιμετώπιση της επιδημικής κρίσης.

Προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερομένου η παρούσα έγκριση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ. <http://edu-gate.minedu.gov.gr/>.

Συν.: Ηλεκτρονικό αρχείο excel

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Π.Ε, Δ.Ε. ΚΑΙ Ε.Α.**

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού κας Ζ. Μακρή
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π.Ε., Δ.Ε. και Ε.Α.
3. Δ/ση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία, Τμήμα Γ΄
4. Δ/ση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας, Τμήμα Α΄ (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)
5. ΔΙΠΟΔΕΜΣ Τμήμα Α΄

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΠΤΣΗΣ