



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ &
ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ Α΄

Βαθμός Προτεραιότητας

Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : disedu@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Κ. Μελέτη
: Ε. Παπαδοπούλου
: 210-3442579,3791,2222

Μαρούσι, 13-12-2021
Αρ. Πρωτοκόλλου:Φ1/ΕΠ/153727/162651/Δ7

ΠΡΟΣ : Φορέας Quality Net Work
Email : cexarchou@qualitynet.gr,
info@qualitynet.gr
ΚΟΙΝ.: Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής,
info@iep.edu.gr

ΘΕΜΑ : Έγκριση αιτήματος για υλοποίηση εκπαιδευτικού προγράμματος
Σχέτ : Το με αρ. πρωτ. Φ1Α/ΕΠ/153727/Δ7/26-11-2021 εισερχόμενο έγγραφο

Σε απάντηση του ανωτέρω σχετικού αιτήματός σας και έχοντας υπόψη το με αρ. 64/25-11-2021 απόσπασμα Πρακτικού του ΙΕΠ, σας ενημερώνουμε ότι **εγκρίνεται** η υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος του Φορέα «Quality Net Work», με θέμα: «**In Action for a Better World- Δημιουργούμε έναν καλύτερο κόσμο**» το οποίο απευθύνεται σε μαθητές/τριες της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2021-2022, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

1. Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στα εν λόγω προγράμματα να είναι **προαιρετική** και **δωρεάν** και να πραγματοποιείται με τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων και Διδασκουσών, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία για τις διδακτικές/εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκπαιδευτικές εκδρομές. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η μη παρακώλυση του σχολικού προγράμματος και η ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών.
2. Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στα εκπαιδευτικά προγράμματα να γίνεται με την ενυπόγραφη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων τους.
3. Να τηρείται το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, και να μην επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η βιντεοσκόπηση και η μαγνητοφώνηση μαθητών και μαθητριών.
4. Να μην προκύπτει από τη δράση με οποιοδήποτε τρόπο άμεση διαφήμιση εταιριών/προϊόντων/φορέων/υπηρεσιών.
5. Η αξιοποίηση του διαθέσιμου στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του προγράμματος (www.inactionforabetterworld.com) ενημερωτικού-εκπαιδευτικού υλικού να είναι δωρεάν και ελεύθερο προς χρήση στους/στις εκπαιδευτικούς.
6. Η δέσμευση των συντελεστών ότι θα αποστείλουν στο ΙΕΠ με την ολοκλήρωση των προγραμμάτων τον πλήρη φάκελο αξιολόγησης των παρεμβάσεων/εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
7. Ως προς τις δράσεις των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που απευθύνονται στους/στις μαθητές/μαθήτριες, αυτές να υλοποιούνται εντός ωρολογίου προγράμματος με την υποχρεωτική παρουσία εκπαιδευτικού της τάξης και να μην υπερβαίνουν σε διάρκεια τις **δύο (2) διδακτικές ώρες**.

8. Κατά την υλοποίηση των εργαστηριακών συνεργασιών ή τυχόν μελετών περίπτωσης να είναι εξασφαλισμένη η προστασία των ατομικών δικαιωμάτων και των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/μαθητριών βάσει της ελληνικής και της ευρωπαϊκής νομοθεσίας (ν. 2472/1997, ν.4139/2013, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679, Οδηγία 2002/58/ΕΚ και Οδηγία 2009/136/ΕΚ).
9. Στο πλαίσιο της υλοποίησης των προγραμμάτων δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση και η ηχογράφηση των μαθητών και μαθητριών.
10. Δεν επιτρέπεται η διάθεση/προβολή οποιουδήποτε υλικού το οποίο (α) δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ., (β) μπορεί να αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση/προώθηση εμπορικών προϊόντων Φορέων/επιχειρήσεων ή Υπηρεσιών ατόμων/Φορέων και (γ) αναφέρεται σε τυχόν χορηγούς των συγκεκριμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
11. Σε κάθε περίπτωση τα προγράμματα να μη χρησιμοποιηθούν για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό.
12. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε μελλοντική εμπορική διάθεση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και του συνοδευτικού υλικού με την αναφορά της συγκεκριμένης έγκρισης του Υ.ΠΑΙ.Θ. .
13. Πριν από την υλοποίηση των προγραμμάτων, προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου/ης, να προηγηθεί ανάρτηση στον ιστότοπο του Φορέα με (α) σύντομη περιγραφή των προγραμμάτων (περιγραφή δράσεων, μεθοδολογία, στόχοι, επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αποτίμηση) και (β) παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού.
14. Εάν στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων πραγματοποιηθούν ενημερωτικές επισκέψεις εκπροσώπων του Φορέα, εντός ωρολογίου προγράμματος και σχολικού πλαισίου, τα πρόσωπα αυτά να έχουν ορισθεί εκ των προτέρων και να έχουν ενημερωθεί σχετικά οι σχολικές μονάδες.
15. Η δέσμευση των συντελεστών ότι στην περίπτωση έγκρισης του ανωτέρω υλικού από το Υ.ΠΑΙ.Θ., δεν θα πραγματοποιηθεί μελλοντική εμπορική του διάθεση με την αναφορά της συγκεκριμένης έγκρισης του Υ.ΠΑΙ.Θ..
16. Σε περίπτωση διάθεσης εκπαιδευτικού υλικού από τον Φορέα, αυτό να έχει θετική εισήγηση του Ι.Ε.Π. και την έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ., να διανέμεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς και να αξιοποιείται εφόσον κριθεί ότι υπάρχει συνάφεια με το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και το σχετικό Πρόγραμμα Σχολικών Δραστηριοτήτων.
17. Οι χώροι υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων να πληρούν τις προϋποθέσεις των χώρων συνάθροισης κοινού έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών/-τριών.
18. Η μετακίνηση των μαθητών/τριών στο πλαίσιο συμμετοχής τους στο εν λόγω πρόγραμμα εκτός του σχολικού χώρου να πραγματοποιείται υπό την ευθύνη της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία για τις εκπαιδευτικές/διδακτικές επισκέψεις και τις εκπαιδευτικές εκδρομές.
19. Η πρόσβαση στον ιστότοπο του Οργανισμού Quality Net (και στις επιμέρους ψηφιακές ηλεκτρονικές πλατφόρμες/εφαρμογές) για την υλοποίηση του προγράμματος/αξιοποίηση του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και για την υλοποίηση των επιμέρους σταδίων για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό, να γίνεται αποκλειστικά και **μόνον από τον/την εκπαιδευτικό**, καθώς στον εν λόγω ιστότοπο γίνεται αναφορά σε εμπορικά προϊόντα και χορηγούς και συνδέονται προϊόντα και υπηρεσίες με την ελληνική οικογένεια.
20. Σε περίπτωση υλοποίησης του προγράμματος στον σχολικό χώρο μπορούν να εισέρχονται **δύο (2) άτομα** το ανώτερο σε κάθε Τμήμα πλέον του εκπαιδευτικού, σύμφωνα με το 147ο Απόσπασμα Πρακτικού της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19.
21. Στο τέλος του διδακτικού έτους κατατίθεται από τον Φορέα σύντομο κείμενο (Εκθεση Αποτίμησης) στο οποίο, σε κάθε περίπτωση, να συμπεριλαμβάνονται ανά πρόγραμμα τα ακόλουθα στοιχεία:
- (α) αριθμός των σχολικών μονάδων που συνεργάστηκαν,
- (β) στοιχεία ταυτότητας των συμμετεχουσών σχολικών μονάδων (ονομασία, Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και για τα ελληνικά σχολεία του εξωτερικού: ονομασία, Πόλη και Χώρα),
- (γ) αριθμός ωφελούμενων μαθητών/μαθητριών,
- (δ) αριθμός εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών και

(ε) τρόπος υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων (διαδικτυακά ή/και δια ζώσης).

22. Τα ανωτέρω στοιχεία, που αφορούν στην αποτίμηση των προγραμμάτων, αποστέλλονται από τους Φορείς έως τη λήξη του σχολικού έτους στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. από τις οποίες έλαβαν την έγκριση και κοινοποιούνται στο Ι.Ε.Π.

Επισημαίνεται, με ιδιαίτερα emphaticό τρόπο, ότι η υλοποίηση του προτεινόμενου εκπαιδευτικού σχεδιασμού ιεραρχείται ως δευτερεύουσας σημασίας, καθώς προτεραιότητα πρέπει να δοθεί στην αυστηρή τήρηση των υγειονομικών πρωτοκόλλων για την αντιμετώπιση των επιδημιολογικών κινδύνων και στη μείωση της πιθανότητας να εκτεθεί το εκπαιδευτικό προσωπικό και το μαθητικό δυναμικό των σχολείων σε επικίνδυνο υικό φορτίο. Κατά συνέπεια, και ανεξάρτητα από την παιδαγωγική ή επιστημονική καταλληλότητα και εγκυρότητα του κάθε εγχειρήματος, οι διευθύνσεις των σχολείων έχουν την τελική αρμοδιότητα αναφορικά με την εφαρμογή του σχεδιασμού, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της πολιτείας και των υγειονομικών οργάνων για την αντιμετώπιση της επιδημικής κρίσης.»

Προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερομένου η παρούσα έγκριση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ. <http://edu-gate.minedu.gov.gr/>

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Π.Ε. ,Δ.Ε. & Ε.Α.Ε.**

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΠΤΣΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείου Υφυπουργού
2. Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. Δ/ση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας, Τμήμα Α' (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)
4. Δ/ση Ειδ. Αγωγής και Εκπαίδευσης
5. Δ/ση Επαγγ. Εκπαίδευσης
6. Δ/ση Σπουδών Προγρ. και Οργ. Δευτ. Εκπαίδευσης
7. Δ/ση Σπουδών Προγρ. και Οργ. Πρωτ. Εκπαίδευσης
8. Δ/ση Υποστ. Προγρ/των και Εκπ/σης για την Αειφορία